Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Троицкий детско-юношеский центр»

Принято на педагогическом совете
Протокол № 4 от 28.12.2022 г

Утверждено приказом
№ 31 от 13.12.2022 г
директор МБУДО«Троицкий ДЮЦ»
_____ Колыхалова Е.Г.

Положение
о порядке разработки, утверждения, обновления дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и рабочих программ, реализуемых в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Троицкий детско-юношеский центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно правовыми документами:

Федеральным Законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее – Приказ 629);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 N 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Троицкий детско-юношеский центр» (далее - ДЮЦ).

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию; порядку разработки и реализации, утверждения и обновления дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и рабочих программ в ДЮЦ.

2. Понятия, основания проектирования и реализации, принципы построения и содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы формируются с учетом п. 9 в ред. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 31.07.2020 N 304-ФЗ «образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации».

2.2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в соответствии должны быть направлены на:

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

профессиональную ориентацию обучающихся;

выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативным документом, содержащим максимально полную информацию о дополнительном образовании, имеющим конкретизированные образовательные цель и задачи, а также фиксируемые, диагностируемые и оцениваемые образовательные результаты, в ней должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы образовательной деятельности Учреждения.

2.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее – программа) должна быть построена на принципах конкретности, точности, логичности, реальности; иметь официально-деловой стиль изложения с элементами научного, что предполагает использование современной педагогической и психологической терминологии; иметь оптимальный объем, не перегруженный излишней информацией.

2.6. Содержание программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДЮЦ.

2.7. Программы, реализуемые в ДЮЦ разработаны по принципу дифференциации в соответствии с уровнями освоения программного материала – стартовым, базовым, продвинутым и могут относиться к художественной, физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной, технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, направленностям.

2.8. При реализации программ ДЮЦ кроме очной может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на очно-заочном, модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, с использованием сетевой формы, различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения.

2.9. В ДЮЦ могут быть разработаны и реализованы программы следующих видов: примерная (типовая), модифицированная (адаптированная), экспериментальная, авторская, интегрированная, модульная, в сетевой форме реализации.

2.10. Программа может включать сведения: о языке реализации программы; об организации и проведении массовых мероприятий; о создании необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей); об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе

ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы; о реализации программы в каникулярное время.

2.11. В ДЮЦ могут реализовываться адаптированные программы для обучающихся с ограниченными особенностями здоровья и детей-инвалидов, разработанные с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.12. Программы могут быть разработаны по поручению учредителя ДЮЦ, администрации, по решению педагогического или методического советов, на основании предложений и спроса общественности.

3. Структура и требования к оформлению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

3.1. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает:

Титульный лист.

Раздел 1. Комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты):

Пояснительная записка (описание, введение, обоснование, язык реализации программы, направленность, уровень освоения, новизна/отличительная особенность (если имеются), педагогическая целесообразность, актуальность, объем, сроки освоения, сроки обучения, форма обучения, адресат, цель, задачи программы, другие сведения о программе).

Содержание программы: учебный (учебно-тематический) план, содержание учебного/учебно-тематического плана.

Планируемые результаты.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий:

Календарный учебный график.

Формы аттестации и оценочные материалы.

Методические материалы.

Воспитательные компоненты.

Иные компоненты.

Информационные ресурсы и литература.

3.2. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:

3.2.1. Титульный лист.

На титульном листе указываются: наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности организации), полное наименование ДЮЦ, дата и N протокола методического/педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации; гриф утверждения программы, полное название программы (если название сформулировано образно или не даёт полного представления о содержании образования, целесообразно представить дополнительное краткое пояснение под приведённым названием), возраст обучающихся, на который рассчитана программа, направленность, срок и уровень реализации программы, Ф.И.О., должность автора-составителя (авторов-составителей), название села, год разработки программы (приложение 1).

Программа считается принятой к работе в ДЮЦ с момента ее утверждения приказом директора, что отражается в грифе утверждения программы на титульном листе с указанием даты и номера приказа.

Дополнительные общеразвивающие программы обновляются и утверждаются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.2.2. Комплекс основных характеристик образования:

1. Пояснительная записка.

В пояснительной записке (характеристика программы) указываются/обосновываются/раскрываются обязательные компоненты:

направленность (художественная, социально-гуманитарная; туристско-краеведческая, техническая; естественнонаучная).

Уровень освоения программы. Содержание и материал программы должны быть организованы по принципу дифференциации в соответствии с уровнями освоения программы «стартовый уровень», «базовый уровень», «продвинутый уровень».

Актуальность программы. Актуальность определяется как ориентированность на решение наиболее значимых для дополнительного образования детей проблем. Актуальность может базироваться на анализе социальных проблем, материалах научных исследований; на анализе педагогического опыта, детского или родительского спроса, современных требований модернизации образования и социально-экономической политики РФ, потребностей общества и социальном заказе, потенциале ДЮЦ т.д. Важно найти актуальные, значимые моменты для конкретной программы, необходимо объяснить, почему именно данная программа (ее направление, вид деятельности) важны и актуальны для современных детей.

Новизна (при наличии). Новизна может быть объективной (действительное новшество, ранее нигде и никем не используемое), корпоративной (новшество для данной организации), субъективной (новшество только для этого педагога). Также новизна может быть определена относительно рода занятия, осуществляемого в данном объединении. Большим потенциалом новизны в программе обладают процессы интеграции смежных или различных направленностей.

Отличительные особенности данной программы от уже существующих программ (при наличии). В данном разделе следует обосновать своеобразие программы, принципы отбора содержания, ключевые понятия, указать, чем программа отличается от уже существующих в данном направлении. Отличия могут быть и в постановке образовательных задач, и в содержании занятий, и в использованной разработчиком литературе, и в изложенных основных идеях, на которых базируется программа. Данный компонент пояснительной записки может быть логически объединен с «новизной» программы.

Педагогическая целесообразность — это аргументированное обоснование педагогических приемов, использования форм, средств и методов образовательной деятельности разработчиком программы в соответствии с целями и задачами дополнительного образования детей. Важно показать собственные взгляды педагога на проблему и определить практическую важность взаимосвязи, выстроенной системы процессов обучения, развития, воспитания и их обеспечения; степень отражения в программе условий для социального, культурного, профессионального самоопределения и творческой самореализации личности учащегося; наличие инновационных подходов.

Адресат программы. Примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: пол, возраст, уровень развития, круг интересов, личностные характеристики, потенциальные роли в программе и др. В данном разделе обосновываются принципы формирования групп, количество учащихся в группе, степень предварительной подготовки, предполагаемый состав

групп (одновозрастные или разновозрастные), уровень образования, степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области, наличие способностей, физическое здоровье детей и т.д., то есть необходимо указать характерные особенности детей, которые будут учитываться при наборе для обучения.

В этом подразделе могут содержаться обоснования целесообразности разновозрастного состава групп с указанием особенностей работы с каждым из возрастов; условия приема детей (могут быть указаны условия дополнительного набора детей). Может быть дана информация об особой категории детей, для которых предназначена программа (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети, проявившие выдающиеся способности и др.). Так, в объединения второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания (например, входное тестирование, собеседование, прослушивание и т.п.).

Объем программы. Общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения программы;

Срок реализации/освоения программы: продолжительность программы - количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения; определяется содержанием программы и должен обеспечить возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе.

Сроки обучения (на весь период реализации программы) – с___ по ____.

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная, очно-дистанционная, дистанционная.

Особенности реализации программы (если имеются) – модульный принцип, сетевая форма реализации, электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Режим занятий – периодичность и продолжительность занятий, количество часов и занятий в неделю. Продолжительность перерыва между занятиями.

Формы организации образовательного процесса: фронтальная: работа педагога со всеми учащимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);

коллективная (ансамблевая): организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми одновременно (репетиция, постановочная работа, концерт, создание коллективного панно и т.п.); групповая: организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь, наставничество) в малых группах, в т. ч. в парах, для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнять одинаковые или разные задания, состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности); индивидуальная: организуется для работы с одаренными детьми, солистами, для коррекции пробелов в знаниях и отработки отдельных навыков.

Здесь также можно указать состав группы (постоянный, переменный и др.).

Формы занятий. Формы учебных занятий, предусмотренные программой, устанавливаются в соответствии с особенностями и направлениями деятельности по программе: практические и семинарские занятия, творческие лаборатории, круглые столы, мастер-классы, деловые и ролевые игры, тренинги, интернет-конференции, выездные занятия, самостоятельная работа, консультации, другие виды.

Цель и задачи Программы.

Цель программы - это конкретный, охарактеризованный качественно, а где можно, то и количественно, образ планируемого результата, которого реально можно достичь к определенному моменту времени. При формулировании цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Описание цели должно содержать в себе указание на виды деятельности, отражать развитие личностных качеств, а также общих и специальных способностей и компетенций.

Цель предполагает выделение промежуточных целей (по годам обучения, либо по уровням освоения программы), если срок реализации программы более одного года.

Задачи программы – конкретные, измеримые шаги по достижению цели программы. Задачи подразделяются на группы:

обучающие (предметные) задачи, то есть отвечающие на вопрос, что узнает, в чем разберется, какие представления получит, чем овладеет, чему научится обучающийся, освоив программу;

развивающие (метапредметные) задачи, то есть связанные с развитием творческих способностей, возможностей, внимания, памяти, мышления, воображения, речи, других ключевых компетенций, волевых качеств и т.д.;

воспитательные (личностные) задачи, то есть отвечающие на вопрос, какие ценностные ориентиры, отношения, личностные качества будут сформированы у обучающихся.

Формулировать задачи следует в едином ключе, придерживаясь во всех формулировках одной грамматической формы (глаголы в начальной форме либо существительные в именительном падеже).

Если срок реализации программы более одного года, то рекомендуется выделять задачи для каждого года обучения.

2. Содержание программы: Учебный план.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план программы должен содержать: наименование разделов (модулей), определять последовательность и общее количество часов на их изучение (с указанием количества теоретических и практических видов занятий), а также форм контроля и аттестации, которые должны соответствовать описанным в разделе «Оценочные материалы»).

В учебный план также необходимо закладывать часы на вводное занятие, концертную, выставочную и соревновательную деятельность, мероприятия воспитательного и познавательного характера; итоговые занятия и отчетные мероприятия.

Для программ более одного года обучения составляются учебные планы на каждый год обучения.

При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень программ (предметов) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения. Учебный план оформляется в виде таблицы.

Учебный план

Таблица 1.

№ п/п	Название раздела/ предмета	Количество часов			рмы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	актика	

Учебно-тематический план оформляется в виде таблицы.

Учебно-тематический план

Таблица 2.

№ п/п	Название раздела предмета)/темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	актика	

3. Содержание учебного/учебно-тематического плана выражено через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий, в том числе, индивидуальных).

Рекомендуемая форма содержания учебного плана/программы:

Раздел 1. «…» Тема 1.1

«…» Теория:

Практика:

4. Планируемые результаты.

Планируемые результаты - совокупность личностных качеств, метапредметных и предметных компетенций (знаний, умений, навыков, отношений), приобретаемых учащимися в ходе освоения программы.

Личностные результаты – результаты, сформировавшиеся в образовательном процессе; качества личности; мировоззрение, убеждения, нравственные принципы; система ценностных отношений обучающихся к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, общественной жизни;

– результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность: сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися общие способы деятельности, ключевые компетенции, применимые как в рамках образовательного процесса, так и решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

Предметные результаты – освоенный обучающимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта – навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции.

Планируемые результаты формулируются с учетом цели и задач обучения, развития и воспитания, а также уровня освоения программы.

В Пояснительной записке необходимо указать нормативно-правовую основу и методологические основания разработки программы.

3.2.2. Комплекс организационно-педагогических условий:

1.Календарный учебный график.

Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, а также режим занятий; периоды проведения аттестационных мероприятий.

Календарный учебный график должен быть составлен с учетом проведения во время каникулярного периода конкурсов, соревнований, профильных лагерей и др.

Календарный учебный график

Таблица 3

Позиции	С учетом срока реализации ДООП
Количество учебных недель	36
Количество учебных дней	36
Продолжительность каникул	01.01.-08.01.
Даты начала и окончания учебного г ода	14.09.-31.05.
Сроки промежуточной аттестации	Декабрь 2022, 2023

2. Формы аттестации. Оценочные материалы

В этом разделе указываются *формы, порядок и периодичность проведения аттестации/контроля,* указываются методы диагностики, формы фиксации и предъявления результатов.

Порядок проведения, формы и периодичность аттестации устанавливается локальным нормативным актом ДЮЦ.

Автору-составителю программы важно соотнести результат обучения по программе с целью, что и обеспечивает качество ее реализации.

Оценивание образовательной деятельности обучающихся является важным элементом педагогического процесса и является эффективным педагогическим средством при условии его систематического использования, понимания обучающимся критериев и оснований оценивания, а также использования педагогом разнообразного контрольно-измерительного инструментария в соответствии с целями и задачами конкретной программы.

Входной контроль (при необходимости) - оценивание стартового уровня образовательных учащихся при поступлении в объединение или осваивающих программу 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимающихся по данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

Текущий контроль - оценивание уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств учащихся; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года.

Промежуточная аттестация - оценивание уровня и качества освоения учащимися программы по итогам изучения раздела, определенного уровня обучения, учебного года (при сроке реализации программы более одного года).

Текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся с целью изучения динамики освоения предметного содержания обучающимся, его личностного развития, взаимоотношений в коллективе.

Аттестация по итогам освоения программы проводится по завершению всего периода обучения по программе.

В зависимости от направленности программы и вида аттестации/контроля педагогом могут применяться следующие формы: педагогическое наблюдение, предметные пробы

(задания, построенные на предметном материале, выполнение практических заданий педагога, анализ на каждом занятии педагогом и обучающимися качества выполнения упражнений (работ) и приобретенных навыков общения, выполнение тестовых или творческих заданий, викторина, творческий показ, спектакль, семинар, конференция, зачет, контрольная работа, выставка, конкурс, фестиваль, концерт, соревнование, сдача нормативов, презентация проектов, анализ участия коллектива и каждого обучающегося в мероприятиях.

По итогам аттестационных мероприятий возможно заполнение протокола аттестации, в котором определяется уровень предметных, метапредметных, личностных результатов – высокий, средний, низкий (для каждого этапа/уровня обучения) с использованием методик (Матюхиной М.В., Забрамной С. Д., Кравцовой К.А., Тишковой А.А., Репкиной Г.В., Заика Е.В. и др.) или контрольно-измерительных материалов освоения программы, разработанными автором-составителем.

Возможные формы фиксации результатов: Информационная карта «Определение уровня развития физических качеств, учащихся»; Информационная карта «Определение уровня развития личностных качеств учащихся»; «Карта учета творческих достижений учащихся» (участие в концертах, праздниках, фестивалях); Анкета для родителей «Отношение родительской общественности к качеству образовательных услуг и степень удовлетворенности образовательным процессом в объединении»; Анкета для учащихся «Изучение интереса к занятиям у учащихся объединения» и др.

Оценочные материалы – пакет диагностических методик и материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов, в том числе анкеты, тестовые материалы по темам программы (ФЗ № 273, ст.2, п.9; ст. 47, п.5.

Оценка качества образовательного процесса – важная и неотъемлемая часть образовательного процесса. Это главный показатель результативности обучающихся, педагогов и всей организации.

Оценка образовательных результатов, обучающихся носит вариативный характер, проводится в формах, определённых учебным планом и является составной частью программы.

3. Методическое материалы

Методическое обеспечение – обеспечение программы методическими видами продукции, необходимыми для ее реализации с указанием тематики и форм методических материалов по программе (пособия, дидактический материал др.).

Кратко описывается общая методика работы в соответствии с направленностью содержания программы и индивидуальными особенностями обучающихся.

Методическое обеспечение может *включать описание*: *форм занятий,* планируемых по каждой теме или разделу программы (акция, аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка и т.д.); *приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса*: методы обучения (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский, проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания

(убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.); *педагогических технологий* (технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проект- ной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.), (приложение 2). *форм организации образовательного процесса*: индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории обучающихся (дети инвалиды, дети с ОВЗ) и др.; *алгоритма учебного занятия* – краткое описание структуры занятия и его этапов; *дидактических материалов* – раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.

4. Воспитательная работа

В этом разделе программы кратко описывается воспитательная деятельность (групповая, фронтальная, индивидуальная) в коллективе, наличие традиционных для объединения форм массовой воспитательной и досуговой работы, направленной на духовно-нравственное воспитание обучающихся – приоритетное направление воспитательной системы ДЮЦ.

В приложении к программе может быть размещен план воспитательной работы объединения, составленный с учетом интеграции всех воспитательных ресурсов (педагогов, родителей, социума и т.п.) и реализации разработанной в ДЮЦ. *Программы воспитания,* направленной на развитие мотивации к непрерывному личностному росту, культурно-нравственных ценностей, умений и навыков, обеспечивающих социальное и гражданское становление личности, успешную самореализацию в жизни, обществе, профессии.

5. Иные компоненты.

В этом разделе указывается кадровое и материально-техническое обеспечение/оснащение программы, иное.

6. Информационные ресурсы и литература (список литературы).

Этот структурный элемент содержит перечень электронных или печатных информационных ресурсов для обеспечения образовательного процесса. Может содержать перечень ресурсов для обучающихся (по конкретным разделам/темам программы), педагогов, родителей обучающихся (законных представителей).

4. Требования к рабочей программе

4.1. Рабочая программа предмета, курса, дисциплины (модуля) является составной частью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и составляется на текущий учебный год.

4.2. Структура рабочей программы предусматривает:

краткую пояснительную записку;

календарно-тематический план;

формы промежуточной аттестации и формы контроля.

4.3. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов рабочей программы:

4.3.1. оформление *титульного листа* рабочей программы аналогично титульному листу дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы без указания срока реализации программы (приложение 4).

4.3.2. В *пояснительной записке* указываются:
конкретная область дополнительного образования (учебный курс, предмет, модуль); группы обучающихся по возрасту и году обучения по программе; цель, задачи работы педагога в учебном году; планируемые результаты.

4.3.3. *Календарно-тематический план* на учебный год – структурный элемент программы, содержащий наименование тем занятий с указанием календарных сроков их освоения. Календарно-тематический план составляется на основе учебного/учебно-тематического плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и расписания занятий, составленного совместно с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утвержденного приказом ДЮЦ (приложение 5).

4.3.4. В разделе *«Формы промежуточной аттестации обучающихся»* указываются конкретные формы контроля, подведения итогов и демонстрации результатов за полугодие и год.

4.4. Рабочая программа рассматривается на педагогическом совете 1 раз в год (август), утверждается решением педагогического совета и приказом директора ДЮЦ.

5. Технические требования к оформлению текста

5.1. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 14, положение на странице – по ширине текста.

5.2. Поля: по 2 см со всех сторон.

5.3. Междустрочный интервал – 1.

5.4. Абзац – 1,25.

5.5. При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках); например, Кузнецов (1999), или Smith (2003), или Petrov, Johnson (1997). При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты — это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с.17).

5.6. Оформление сносок: нумерация – автоматическая, с нарастающей нумерацией до конца текста статьи; шрифт - Times New Roman, размер – 10, положение текста на странице по ширине текста; в случае цитирования части книги или статьи указывают необходимые страницы.

5.7. Оформление таблиц: каждая таблица должна быть пронумерована и иметь заголовок; номер таблицы и заголовок размещаются над таблицей; номер оформляется как «*Таблица 1*», шрифт - Times New Roman, курсив, размер – 12, положение текста на странице по правому краю; заголовок размещается на следующей строке, шрифт - Times New Roman, размер – 12, положение текста на странице по центру.

5.8. Оформление графических материалов: должны быть представлены «Microsoft Graph» или «Excel» без использования сканирования; графические объекты должны быть в виде рисунка или сгруппированных объектов; не должны выходить за пределы полей страницы и превышать одну страницу; каждый объект должен быть пронумерован и иметь заголовок. Номер объекта и заголовок размещаются под объектом. Номер оформляется как

«*Рисунок 1*», шрифт - Times New Roman, курсив, размер – 10, положение текста на странице по левому краю. Далее следует название - шрифт - Times New Roman, размер – 10.

5.9. Перечень информационных ресурсов/Список литературы оформляется шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14, полужирный, положение по левому краю страницы, без нумерации по алфавиту. Например, Ершов, А.Д. Информационное управление в таможенной системе [Текст] /А.Д.Ершов, П.С.Копанева. – 2-е изд., испр. и доп. - СПб.: Знание, 2007. - 300с.

2 Книги под заглавием: Деловое досье фирмы [Текст]: краткое пособие по делопроизводству. - 2-е изд. - М.: Информ. Центр «Маркетинг», 1999. - 88 с.

6. Заключительные положения об организации деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

6.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются во всех объединениях ДЮЦ.

6.2. Содержание программы разрабатывается педагогом/педагогами самостоятельно на основе установленных требований к содержанию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, нормативным требованиям системы дополнительного образования.

6.3. Педагог дополнительного образования, реализующий программу, несет персональную ответственность за обеспечение качества учебно-воспитательного процесса, организацию и проведение текущей, промежуточной аттестации обучающихся и аттестации по итогам освоения программы. Формы контроля выбираются при разработке программы в соответствии с ее целями и сроками освоения.

6.4. Оценка уровня освоения программы осуществляется самим педагогом/коллективом педагогов при помощи предусмотренных программой процедур текущего контроля.

6.5. Качество освоения программы подтверждается результатами промежуточного контроля и аттестации по итогам освоения программы с целью

6.6. Контроль реализации программы осуществляет методист по учебно-воспитательной работе.

6.7. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут ежегодно корректироваться и обновляться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.8. На основе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ могут быть разработаны краткосрочные программы каникулярного периода, реализующиеся в каникулярное время.

6.9. По результатам освоения программы, успешного прохождения промежуточной аттестации, обучающиеся получают свидетельства выпускника ДЮЦ.

Приложение 1

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Троицкий детско-юношеский центр»

Принята на педагогическом совете Утверждена приказом
Протокол № от г. № от г.
.

Директор МБУДО «Троицкий ДЮЦ»
_____Колыхалова Е.Г

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности
«Успех»
Возраст обучающихся - 4,6 - 7 лет
Срок обучения - 2 года

Авторский коллектив педагогов
дополнительного образования:
Бороздина Елена Викторовна,
Васильева Ольга Викторовна,
Колыхалова Елена Геннадьевна,
Лех Татьяна Владимировна

с. Троицкое, 2019

Приложение 2

Нормативная база разработки программы

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; письмо Минобрнауки № 09-3242 от 18.11. 2015 г. «О направлении информации (методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

письмо Минобрнауки № ВК-641/09 от 29.03.2016 г. «О направлении методических рекомендаций (методически рекомендации по реализации адаптированных дополнительных общеобразовательных программ)»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Закон Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;

Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Троицкий детско-юношеский центр».

В основу разработки программы могут входить нормативно-правовые документы, регламентирующие специфику вида деятельности по программе.

Приложение 3

Для методологического обоснования разработки программы

1. Личностно-ориентированный подход – это методологическая ориентация педагогической деятельности, позволяющая посредством опоры на систему взаимосвязанных понятий, идей и способов действий обеспечить и поддержать процессы самопознания, самостроительства и самореализации личности ребёнка. Если эти условия обращены к человеку, им свойственна гуманистическая направленность, то личностная ориентация педагогического процесса становится гуманно-личностной.

Гуманистическая направленность образования выражается идеями:

Современное образование исходит из общечеловеческих ценностей и основано на их согласии с конкретными ценностями социокультурных сообществ;

Цель образования есть становление и развитие самореализующейся личности, для которой характерна гуманистическая направленность её ценностей;

Развитие личности происходит целостно, в единстве разума и чувства, души и тела;

Групповая работа сочетается с индивидуальной, причём особое внимание уделяется развитию индивидуального стиля деятельности ребёнка;

Образование как деятельность личности основано на внутренней мотивации, а также на полноценном общении учителя и учащихся, причём участие школьников в совместном принятии решений уважается и поощряется;

Наиболее успешно образование осуществляется в обстановке заботы, внимания, сотрудничества, условия для творчества и самоактуализации личности.

2. Современные авторы-теоретики дополнительного образования и воспитания (для методологического обоснования разработки дополнительных общеобразовательных программ)

Социализация подрастающего поколения: И.С. Кон, Ю.С. Майнулов, А.В. Мудрик, Л.И. Новикова, В.Д. Семенов, И.Д. Фрумин и др.

Воспитание как процесс индивидуально-личностного становления: О.С. Гребенюк, В.С. Ильин, Л.М. Лузина, Ю.М. Орлов, М.И. Рожков и др.

Воспитание на основе событийности: В. И. Слободчиков.

Надситуативная и неадаптивная активность: В.А. Петровский.

Теория педагогического взаимодействия: Н.Ф. Радионова, Е.Л. Федотова и др.

Проблемы духовности, нравственности, воспитание в контексте культуры: Е.В. Бондаревская, Е.П. Белозерцев, Т.И. Власова, И.А. Колесникова, Н.В. Седова, Н.Е. Щуркова и др.

3. Современные педагогические технологии в дополнительном образовании

<u>Педагогические технологии на основе личностной ориентации педагогического процесса:</u>

педагогика сотрудничества; гуманно-личностная технология Ш.А. Амонашвили.

Педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся: игровые технологии; проблемное обучение; технология коммуникативного обучения иноязычной культуре (Е.И. Пассов); технология интенсификации обучения на основе схемных и знаковых моделей учебного материала (В.Ф. Шаталов); технология С.Н. Лысенковой: перспективно-опережающее обучение с использованием опорных схем при комментируемом управлении.

Технологии уровневой дифференциации:

уровневая дифференциация обучения на основе обязательных результатов (В.В. Фирсов);

культуровоспитывающая технология дифференцированного обучения по интересам детей (И.Н. Закатова);

технология индивидуализации обучения (Инге Унт, А.С. Границкая, В.Д. Шадриков);

технология программированного обучения; коллективный способ обучения КСО (А.Г.Ривин, В.К.Дьяченко);

групповые технологии.

Компьютерные (новые информационные) технологии обучения:

педагогические технологии на основе дидактического усовершенствования и реконструирования материала;

«Экология и диалектика» (Л.В. Тарасов);

«Диалог культур» (В.С. Библер, С.Ю. Курганов);

укрупнение дидактических единиц - УДЕ (П.М. Эрдниев);

реализация теории поэтапного формирования умственных действий (М.Б. Волович).

Альтернативные технологии:

Вальдорфская педагогика (Р. Штейнер); технология свободного труда (С. Френе); технология вероятностного образования (А.М. Лобок).

Технология мастерских:

природосообразные технологии (Природосообразное воспитание грамотности (А.М. Кушнир);

Технология саморазвития (М. Монтессори).

Технологии развивающего обучения:

система развивающего обучения Л.В. Занкова;

технология развивающего обучения Д.Б. Эльконина-В.В. Давыдова;

системы развивающего обучения с направленностью на развитие творческих качеств личности (И.П. Волков, Г.С. Альтшуллер, И.П.Иванов);

личностно-ориентированное развивающее обучение (И.С. Якиманская);

технология саморазвивающего обучения (Г.К. Селевко) Современные воспитательные технологии:

тьюторство – технология педагогической поддержки;

технология создания ситуации успеха;

шоу-технологии;

ситуативные технологии;

социально-педагогические технологии.

частно-методические воспитательные технологии.

Приложение 4

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Троицкий детско-юношеский центр»

Принята на педагогическом совете Утверждена приказом
Протокол № от г. № от г. .
Директор МБУДО «Троицкий ДЮЦ»

_____Колыхалова Е.Г

Рабочая программа
по предмету «Декоративно-прикладное творчество»
на 2023 – 2024 учебный год
дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы
«Волшебный мир творчества»
творческого объединения «Фея»
художественной направленности
(1 группа)

оставитель: Лех Т. В.
едагог дополнительного образования

с. Троицкое, 2023

Приложение 5

Календарно-тематический план

№ п/п	Наименование тем	Количество часов	Планируемые даты проведения	Даты фактического проведения	Примечания